M.I.U.R.

LICEO GINNASIO STATALE
"GIAN BATTISTA VICO"
C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V

UNIONE EUROPEA

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2016-2019

Via Salvator Rosa n.117 - 80136 - Napoli Tel. 0815448652- Fax 0819636643sito web:
www.liceoviconapoli.it e-mail: napc09000v@istruzione.gov.it napc09000v@pec.istruzione.it

PREMESSA

Il presente Piano di Miglioramento rappresenta il documento attraverso il quale sono state pianificate le azioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi individuati a conclusione del processo di autovalutazione. L'individuazione delle singole azioni è stata preceduta da un'attenta analisi della loro fattibilità e del loro impatto in termini organizzativi e gestionali. Questo processo ha portato a rivedere in parte le priorità già individuate a conclusione del RAV elaborato lo scorso anno scolastico, in considerazione di quanto già realizzato e delle nuove necessità emerse.
Annualmente il piano sarà sottoposto a monitoraggio. A tal fine sono stati definiti degli indicatori che, rilevati in modo sistematico, consentiranno di verificare l'efficacia delle azioni previste ed apportare eventuali modifiche alla pianificazione. Il PdM, in quanto strumento aperto, potrà essere integrato e migliorato attraverso il contributo di tutte le componenti dell'istituzione scolastica e dei soggetti esterni interessati.

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE

nome	ruolo nell'organizzazione scolastica	ruolo nel team di miglioramento
Soravia Luciana	Docente/staff	responsabile
Brindicci Monica	docente	membro
Rossi Daniela	docente	membro
Pastore Giovanna	docente	membro
Del Vecchio Antonio	Docente/staff	membro

SINTESI DELLE PRIORITÀ DI MIGLIORAMENTO, TRAGUARDI DI LUNGO PERIODO E MONITORAGGIO DEI RISULTATI

Esiti degli studenti	Priorità	Traguardi
Risultati scolastici	**1.** Migliorare le competenze in Italiano, Matematica e Fisica e Lingue straniere	**1.a** Migliorare i risultati ottenuti dagli allievi nelle discipline indicate, sia in termini di valutazioni intermedie e finali che di competenze sviluppate
		1.b Mettere in atto iniziative specifiche per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze in tali ambiti disciplinari
Prove INVALSI	**2.** Promuovere fra gli alunni e le famiglie la motivazione alla partecipazione e la preparazione alle prove standardizzate.	Mettere in atto iniziative specifiche per favorire il regolare svolgimento delle prove INVALSI
Competenze chiave di cittadinanza	**3.** Migliorare nel curricolo di scuola gli aspetti relativi allo sviluppo delle competenze chiave e alla loro rilevazione	Declinare le competenze e progettare adeguati percorsi didattici e strumenti di valutazione a partire dal Biennio

RELAZIONE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO, AREE DI PROCESSO E PRIORITÀ DI MIGLIORAMENTO

La presente tabella riporta con una "X" nelle apposite colonne, le connessioni con le priorità individuate, in modo da evidenziare le relazioni tra gli obiettivi di processo, le aree coinvolte e le direzioni strategiche di miglioramento scelte.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	E' CONNESSO ALLA PRIORITA'		
		1	2	3
1. Curricolo progettazione e valutazione	1.1 Realizzare moduli interdisciplinari per competenze di base e cittadinanza nel Biennio	X	X	X
	1.2 Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, dal Biennio al Triennio			X
	1.3 Inserire i risultati nelle competenze trasversali e di cittadinanza nella valutazione individuale del comportamento e delle discipline	X		X
	1.4 Stabilire parametri comuni per la valutazione e certificazione dei risultati dei percorsi di ASL			X
	1.5 Inserire nella programmazione dei dipartimenti disciplinari e realizzare almeno una prova di verifica intermedia o finale per classi parallele, confrontando (per Italiano e Matematica) i risultati con quelli delle prove INVALSI	X	X	
	1.6 Promuovere la cultura dell'autovalutazione e sostenere la partecipazione positiva allo svolgimento delle prove INVALSI	X	X	X
	1.7 Organizzare sportelli aiuto per Matematica e Fisica tutto l'anno	X		X
	1.8 Organizzare corsi di recupero e potenziamento nelle diverse discipline a metà o a fine anno scolastico	X	X	
	1. 9 Potenziare le competenze nelle lingue straniere	X		X
2. Ambiente di apprendimento	2.1 Rinnovare e incrementare strumentazione tecnologica delle aule per attività laboratoriali	X	X	X
	2.2 Riqualificare ambienti e attrezzature per uso polifunzionale spazi comuni	X	X	X
	2.3 Incrementare e incentivare didattiche laboratoriali innovative per sviluppo competenze di base e trasversali	X	X	X
	2.4 Incentivare la partecipazione degli allievi a occasioni diverse di studio e formazione (viaggi di istruzione, viaggi studio, percorsi di internazionalizzazione, gemellaggi, programmi europei e alternanza scuola lavoro)			X
	2.5 Organizzare e promuovere percorsi didattici, esperienze di approfondimento ed	X		X

	eventi che potenzino e valorizzino le eccellenze			
	2.6 Studiare un'organizzazione del tempo scuola e del curricolo che permetta una maggiore flessibilità e personalizzazione dei percorsi	X		X
3. Inclusione e differenziazione	3.1 Fornire consulenza e aiuto a famiglie e docenti con studi di caso e supporto di esperti esterni	X		X
	3.2 Incrementare le opportunità di recupero e potenziamento rivolte alle classi durante le attività curricolari	X	X	X
4. Continuità e orientamento	4.1 Impostare una verticalizzazione del curricolo delle discipline di base con le scuole medie di riferimento	X	X	X
	4.2 Riprogettare le attività di orientamento e accoglienza degli alunni in ingresso.	X		X
	4.3 Realizzare attività comuni con scuole medie di riferimento	X		X
	4.4 Realizzare attività di preparazione e progetti di orientamento specifico con le facoltà universitarie di riferimento	X		X
5. Orientamento strategico e organizzazione della scuola	5.1 Ridurre e razionalizzare i progetti e le attività extracurricolari	X		X
	5.2 Migliorare il coordinamento, il controllo e il monitoraggio dei processi	X	X	X
	5.3 Riorganizzare e rendere più efficiente l'organigramma dell'istituto	X		X
	5.4 Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi	X		X
6. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	6. 1 Creare una banca dati delle competenze personale per ampliamento offerta formativa e iniziative di aggiornamento	X		X
	6. 2 Rilevare i bisogni di formazione del personale e definire il relativo Piano			X
	6. 3 Incentivare la formazione di gruppi di lavoro e/o commissioni su questioni organizzative e didattiche	X	X	X
	6. 4 Realizzare momenti di formazione e aggiornamento personale per la soluzione problemi e realizzazione compiti specifici	X	X	X
	6. 5 Definire e organizzare il Piano digitale della scuola	X		X
	6. 6 Formalizzare la procedura per l'accoglienza nuovi docenti immessi in ruolo	X		
7. Integrazione col territorio e rapporti con le famiglie	7.1 Creare e guidare un ufficio stampa istituto affidato ad allievi			X
	7.2 Migliorare e potenziare l'utilizzo del registro elettronico	X		X
	7.3 Promuovere la nascita e il funzionamento del comitato di genitori			X

PIANO DI MIGLIORAMENTO CON SCANSIONE DEGLI OBIETTIVI NEL TRIENNIO

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	ANNUALITA' DI REALIZZAZIONE		
		2016/ 2017	**2017/ 2018**	**2018/ 2019**
1. Curricolo Progettazione e Valutazione	1.1 Realizzare moduli interdisciplinari per lo sviluppo delle competenze di base e di cittadinanza nel Biennio	**X**	**in continuità**	
	1.2 Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, dal Biennio al Triennio	**X**	**X**	
	1.3 Inserire i risultati nelle competenze trasversali e di cittadinanza nella valutazione individuale del comportamento e delle discipline	**X**	**X**	
	1.4 Stabilire parametri comuni per la valutazione e certificazione dei risultati dei percorsi di ASL	**X**	**X**	
	1.5 Inserire nella programmazione dei dipartimenti disciplinari e realizzare almeno una prova di verifica intermedia o finale per classi parallele, confrontando (per Italiano e Matematica) i risultati con quelli delle prove INVALSI	**X**	**in continuità**	
	1.6 Promuovere la cultura dell'autovalutazione e sostenere la partecipazione positiva allo svolgimento delle prove INVALSI	**X**	**in continuità**	
	1.7 Organizzare sportelli aiuto per Matematica e Fisica tutto l'anno	**X**	**in continuità**	
	1.8 Organizzare corsi di recupero e potenziamento nelle diverse discipline a metà o a fine anno	**X**	**in continuità**	
	1.9 Potenziare le competenze nelle lingue straniere	**X**	**in continuità**	
2. Ambiente di apprendimento	2.1 Rinnovare e incrementare strumentazione tecnologica delle aule per lo svolgimento di attività laboratoriali	**X**	**X**	**X**
	2.2 Riqualificare ambienti e attrezzature per un uso polifunzionale spazi comuni	**X**	**X**	**X**
	2.3 Incrementare e incentivare le didattiche laboratoriali innovative per sviluppo competenze di base e trasversali	**X**	**X**	**X**
	2.4 Incentivare la partecipazione degli allievi a occasioni diverse di studio e	**X**	**in continuità**	

	formazione (viaggi di istruzione, viaggi studio, percorsi di internazionalizzazione, gemellaggi, programmi europei e alternanza scuola lavoro)			
	2.5 Organizzare e promuovere percorsi didattici, esperienze di approfondimento ed eventi che potenzino e valorizzino le eccellenze	**X**	**X**	**X**
	2.6 Studiare un'organizzazione del tempo scuola e del curricolo che permetta una maggiore flessibilità e personalizzazione dei percorsi			**X**
3. Inclusione e differenziazione	3.1 Fornire consulenza e aiuto a famiglie e docenti con studi di caso e supporto di esperti esterni	**X**	**in continuità**	
	3.2 Incrementare le opportunità di recupero e potenziamento durante le attività curricolari	**X**	**in continuità**	
4. Continuità e orientamento	4.1 Impostare una verticalizzazione del curricolo nelle discipline di base con le scuole medie di riferimento	**X**	**X**	**X**
	4.2 Riprogettare le attività di accoglienza degli alunni in ingresso	**X**	**X**	**X**
	4.3 Realizzare attività comuni con scuole medie di riferimento	**X**	**in continuità**	
	4.4 Realizzare attività di preparazione e progetti di orientamento specifico con le facoltà universitarie di riferimento		**X**	**X**
5. Orientamento strategico e organizzazione della scuola	5.1 Ridurre e razionalizzare i progetti e le attività extracurricolari	**X**	**in continuità**	
	5.2 Migliorare il coordinamento, il controllo e il monitoraggio dei processi	**X**	**X**	**X**
	5.3 Riorganizzare e rendere più efficiente l'organigramma dell'istituto	**X**	**X**	**X**
	5.4 Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi	**X**	**X**	**X**
6. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	6. 1 Creare una banca dati delle competenze personale per ampliamento offerta formativa e iniziative di aggiornamento	**X**	**X**	
	6. 2 Rilevare i bisogni di formazione del personale e definire il relativo Piano	**X**	**X**	
	6. 3 Incentivare la formazione di gruppi di lavoro e/o commissioni su questioni organizzative e didattiche	**X**	**in continuità**	
	6. 4 Realizzare momenti di formazione e aggiornamento personale	**X**	**in continuità**	

	per la soluzione problemi e realizzazione compiti specifici			
	6. 5 Definire e organizzare il Piano digitale della scuola	**X**	**X**	**X**
	6. 6 Formalizzare la procedura per l'accoglienza nuovi docenti immessi in ruolo	**X**	**in continuità**	
7. Integrazione col territorio e rapporti con le famiglie	7.1 Creare e guidare un ufficio stampa istituto affidato ad allievi	**X**	**in continuità**	
	7.2 Migliorare e potenziare l'utilizzo del registro elettronico	**X**	**X**	**X**
	7.3 Promuovere il funzionamento del comitato di genitori	**X**	**in continuità**	

PIANIFICAZIONE OPERATIVA

Priorità: 1
Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione
Obiettivo di processo: 1.1 Realizzare moduli interdisciplinari per competenze di base e cittadinanza nel Biennio

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	tempi	risultati attesi per ciascuna azione	indicatori di monitoraggio	responsabile del monitoraggio
Presentazione al Collegio dello scopo e delle modalità organizzative dell'attività e designazione e della apposita Commissione	Referente Autovalutazione e Miglioramento d'Istituto Dirigente scolastico Segreteria amministrativa	sett. 2015	Conoscenza e condivisione dell'obiettivo con i docenti	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Definizione delle competenze oggetto delle attività e delle relative rubriche di valutazione	Dipartimenti	sett.2015	Definizione dei livelli di competenza	Rubriche di valutazione	
Definizione e distribuzione di una scheda per la progettazione dei percorsi interdisciplinari da parte dei CdC	Referente Autovalutazione d'Istituto	ott.2015	Progettazione dei percorsi	Utilità scheda	
Raccolta delle schede compilate dai CdC	Referenti POF	nov.2015	Quadro generale delle attività messe in atto	n. schede compilate	
Svolgimento delle attività interdisciplinari previste	Docenti coinvolti	nov-mag 2015-16	Realizzazione dei percorsi e acquisizione delle competenze	n. e tipologia percorsi progettati e attivati	
Monitoraggio delle diverse iniziative e delle competenze oggetto delle attività	Referenti POF e Nucleo autovalutazione interna	mag.-giu 2016	Resoconto dei risultati	compilazione dell'apposita scheda riassuntiva	
Valutazione delle attività	CdC	giu 2016	Valutazione della ricaduta sugli allievi	Ricaduta su risultati scolastici allievi	
Condivisione e archiviazione dei materiali prodotti	Referenti POF Animatore digitale	giu 2016	Condivisione e usabilità	Quantità, tipologia e qualità dei materiali archiviati	
Pubblicazione dei risultati dell'attività nel POF	Referenti POF	giu 2016	Rendicontazione sociale	Inserimento dello specifico argomento nel documento	
		a seguire nell' a.s. 2016-17 e successivi			

Priorità: 2. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 1.2 Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza dal Biennio al Triennio**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Presentazione al Collegio dello scopo e delle modalità organizzative dell'attività e Designazione e nomina della apposita Commissione	Referente Autovalutazione e Miglioramento d'Istituto Dirigente scolastico Segreteria amministrativa	sett. 2016	Conoscenza e condivisione dell'obiettivo con i docenti	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Definizione di un curricolo verticale delle competenze chiave di cittadinanza dal Biennio al Triennio	Docenti coinvolti	sett.2016 – gen.2017	Competenze e livelli definiti	Declinazione verticale delle competenze e delle attività connesse al loro sviluppo	
Definizione delle rubriche di valutazione	Docenti coinvolti	gen.2017-mag 2017	Rubriche di valutazione definite	Definizione di strumenti di valutazione comuni e operativi	
Presentazione ai docenti attraverso Dipartimenti e Consigli di classe	Docenti coinvolti	giu 2017	Sperimentazione e condivisione degli strumenti definiti	Funzionalità degli strumenti di valutazione	
Presentazione al Collegio del curricolo e delle rubriche definite	Docenti coinvolti	giu 2017	Approvazione degli strumenti elaborati	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Inserimento del curricolo per competenze e delle rubriche di valutazione nel POF	Referenti POF	giu 2017	Pubblicazione delle attività	Inserimento specifico argomento nel documento	
Inserimento delle attività previste dal curricolo nella programmazione dei CdC, loro realizzazione e valutazione	Tutti i CdC	set 2017-giu 2018	Sviluppo delle competenze previste	Risultati raggiunti dagli allievi	

Priorità: 1. e 2. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 1.3 Inserire i risultati nelle competenze trasversali e di cittadinanza nella valutazione individuale del comportamento e/o delle discipline**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Presentazione al Collegio dello scopo e delle modalità organizzative dell'attività e Designazione e nomina della apposita Commissione	Referente Autovalutazione e Miglioramento d'Istituto Dirigente scolastico Segreteria amministrativa	sett. 2016	Conoscenza e condivisione dell'obiettivo con i docenti	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Definizione della ricaduta delle competenze chiave di cittadinanza sui diversi ambiti disciplinari e sul comportamento	Docenti coinvolti	sett.2016 – gen.2017	Definizione degli ambiti interdisciplinari delle competenze	Collegamenti interdisciplinari delle competenze definiti	
Definizione di parametri di conversione dei livelli delle competenze chiave di cittadinanza in valutazioni decimali	Docenti coinvolti	gen.2017-mag 2017	Tabelle di conversione definite	Definizione di strumenti di valutazione comuni e operativi	
Presentazione ai docenti attraverso Dipartimenti e Consigli di classe	Docenti coinvolti	giu 2017	Sperimentazione e condivisione degli strumenti definiti	Funzionalità degli strumenti di valutazione	
Presentazione al Collegio del curricolo e delle rubriche definite	Docenti coinvolti	giu 2017	Approvazione degli strumenti elaborati	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Inserimento delle nuove griglie di valutazione nel POF	Referenti POF	giu 2017	Pubblicazione dei nuovi criteri di valutazione	Inserimento specifico argomento nel documento	
Utilizzo delle griglie da parte dei CdC nelle valutazioni intermedie e finali degli allievi.	Tutti i CdC	set 2017-giu 2018	Migliore e più completa valutazione degli allievi	Risultati raggiunti dagli allievi	

Priorità: 2. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 1.4 Stabilire parametri comuni per la valutazione e certificazione dei risultati dei percorsi di ASL**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Presentazione al Collegio dello scopo e delle modalità organizzative dell'attività e Designazione e nomina della apposita Commissione	Referente Autovalutazione e Miglioramento d'Istituto Dirigente scolastico Segreteria amministrativa	sett. 2016	Conoscenza e condivisione dell'obiettivo con i docenti	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Definizione di parametri comuni per la valutazione delle competenze sviluppate attraverso le attività di ASL e verificate con prove autentiche	Docenti coinvolti Responsabili per l'ASL	sett.2016 – gen.2017	Competenze e livelli definiti	Definizione e declinazione delle competenze connesse ai diversi settori individuati per i percorsi di ASL dell'istituto	
Definizione delle rubriche di valutazione comuni	Docenti coinvolti Responsabili per l'ASL	gen.2017-mag 2017	Rubriche di valutazione definite	Funzionalità degli strumenti di valutazione	
Definizione di modelli di certificazione e attestati comuni	Docenti coinvolti Responsabili per l'ASL	gen.2017-mag 2017	Modelli di certificazione e attestati comuni definiti	Funzionalità degli strumenti di certificazione	
Presentazione ai docenti attraverso Dipartimenti e Consigli di classe	Docenti coinvolti	giu 2017	Sperimentazione e condivisione degli strumenti definiti	Presenza dello specifico punto all'o.d.g.	
Presentazione al Collegio dei modelli di certificazione e delle rubriche definite	Docenti coinvolti	giu 2017	Approvazione dei modelli di certificazione, attestati e rubriche di valutazione	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Inserimento degli strumenti di valutazione e dei modelli di certificazione nel POF	Referenti POF	giu 2017	Pubblicazione delle attività	Inserimento specifico argomento nel documento	
Utilizzo degli strumenti elaborati nella programmazione e valutazione dei percorsi di ASL dei CdC,	Tutti i CdC	set 2017-giu 2018	Valutazione e certificazione condivisa delle competenze	Risultati raggiunti dagli allievi	

Priorità: 1. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 1.5 Inserire nella programmazione dei dipartimenti disciplinari e realizzare almeno una prova di verifica intermedia o finale per classi parallele**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Presentazione al Collegio dello scopo e delle modalità organizzative dell'attività	Referente Autovalutazione e Miglioramento d'Istituto	sett. 2015	Conoscenza e condivisione dell'obiettivo con i docenti	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Definizione delle classi e competenze da valutare e delle modalità di esecuzione delle prove	Dipartimenti di Italiano, Matematica e Lingue	sett.2015 – ott. 2015	Definizione del campo e delle modalità di indagine e rilevazione	Classi, discipline e competenze definite	
Definizione delle tipologie di prove comuni e dei calendari di svolgimento e delle griglie di valutazione	Direttori dei dipartimenti coinvolti	mar-apr 2016	prove e griglie comuni definite e date di svolgimento delle prove	Definizione di strumenti di valutazione comuni	
Svolgimento e valutazione delle prove	Docenti delle classi e delle discipline coinvolte	apr 2016	Confronto su competenze comuni	n. classi coinvolte	
Confronto e analisi dei risultati nelle diverse classi	Docenti dei dipartimenti coinvolti	mag 2017	Rilevazione degli obiettivi effettivamente raggiunti	prospetti voti e valutazioni	
Report su i risultati e valutazione dell'attività al Collegio	Direttori dei dipartimenti coinvolti	giu 2017	Confronto su i diversi risultati raggiunti nell'istituto	Documento redatto dai diversi direttori dei dipartimenti coinvolti	
Definizione delle misure di recupero a compensazione delle eventuali situazioni di varianza fra le classi o indirizzi	Docenti dei dipartimenti coinvolti	set 2017	Interventi correttivi e perequativi	Interventi di recupero nei confronti di situazioni specifiche	
Confronto fra i risultati delle prove parallele e quelli delle prove INVALSI	Docenti dei dipartimenti coinvolti	genn. 2018	Autovalutazione dell'efficacia didattica	Commenti critici ai dati	
Svolgimento delle prove per classi parallele anche nelle altre discipline curricolari, secondo le modalità già sperimentate	Dipartimenti di Scienze, Arte, Storia e Filosofia, Fisica, Ed. Fisica	set-apr 2018	Autovalutazione dell'efficacia didattica	prospetti voti e valutazioni	

Priorità: 1. e 2. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 1.6 Promuovere la cultura dell'autovalutazione e sostenere la partecipazione positiva allo svolgimento delle prove INVALSI**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Diffusione fra i docenti dei dati sulla rilevazione nell'istituto	Referente INVALSI	gen. 2017	Conoscenza e condivisione dei dati relativi alla performance dell'istituto	schede distribuite	
Lettura, analisi e valutazione dei risultati	Dipartimenti di Italiano, Matematica	feb.2017	Individuazione dei punti di forza e di debolezza	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Individuazione delle possibili azioni da intraprendere	Docenti dei dipartimenti coinvolti	feb.2017	Individuazione di interventi correttivi e/o di recupero	Indicazione degli interventi e delle relative modalità di attuazione	
Relazione al Collegio su risultati e approvazione proposte per iniziative di coinvolgimento	Direttori dei dipartimenti coinvolti	feb.2017	Condivisione della lettura critica dei dati sui risultati disciplinari	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Realizzazione delle diverse iniziative a sostegno dello svolgimento delle prove	Docenti dei dipartimenti coinvolti	mar.-mag 2017			
Report su i dati di partecipazione	Referente INVALSI	mag 2017	Condivisione dei risultati raggiunti nell'istituto	Inserimento dei dati nel documento e nel sito	
Report su i risultati da inserire nel POF e Scuola in Chiaro		gen. 2018			

Priorità: 1. **Area di processo: Curricolo progettazione e valutazione** **Obiettivo di processo: 4.2 Ridurre l'insuccesso scolastico degli alunni in ingresso/riorientare**					
Azioni previste	**Soggetti responsabili dell'attuazione**	**tempi**	**risultati attesi per ciascuna azione**	**indicatori di monitoraggio**	**responsabile del monitoraggio**
Verifica dei risultati disciplinari entro metà novembre	Dirigente scolastico CdC	nov. 2016	Individuazione precoce delle eventuali carenze e difficoltà	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	Nucleo autovalutazione e miglioramento
Compilazione dell'apposita scheda di comunicazione alle famiglie	CdC	nov. 2016	Informativa alle famiglie	n. schede compilate	
individuazione degli opportuni interventi di recupero	CdC	nov. 2016	programmazione individualizzata	Inserimento specifico punto all'o.d.g.	
Convocazione delle famiglie interessate	Coordinatori di classe	nov. 2016	Individuazione di strategie intervento comuni	n. delle convocazioni	
realizzazione degli interventi di recupero	Docenti coinvolti	dic 2016-gen 2017	Miglioramento dei risultati	n. e tipologia degli interventi	
Verifica in occasione degli scrutini quadrimestrali	CdC	gen 2017	Verifica dell'efficacia delle misure adottate	confronto fra le valutazioni	
Eventuale riorientamento degli allievi con maggiori difficoltà	Coordinatori di classe	gen.-feb 2017	Indirizzare verso corsi di studio o istituti più adatti	n. alunni riorientati	

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La seguente tabella esplicita per ciascun obiettivo di processo “il contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsti nel rapporto di autovalutazione" (Legge n. 107/2015, art. 1, comma 93). Sono inoltre indicate quali delle seguenti dimensioni professionali sono coinvolte:
1. definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
2. gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
3. promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
4. gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
5. monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Priorità	**Obiettivi di processo**	**Azioni del dirigente scolastico**	**Dimensioni professionali interessate**				
			1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. Migliorare le competenze in Italiano, Matematica e Fisica e Lingue straniere	1.1 Realizzare moduli interdisciplinari per competenze di base e cittadinanza nel Biennio 1.7 Organizzare sportelli aiuto per Matematica e Fisica tutto l’anno 1.8 Organizzare corsi di recupero e potenziamento nelle diverse discipline a metà o a fine anno scolastico 1. 9 Potenziare le competenze nelle lingue straniere	• Predispone odg coerente con l’obiettivo • Promuove e valorizzare la sperimentazione di metodologie didattiche • Aderisce a reti di scuole e • Individua referenti interni da coinvolgere nella predisposizione di progetti per lo sviluppo delle competenze • Motiva e sostiene il cambiamento • Sistematizza momenti di confronto con le figure dello staff al fine di favorire lo scambio di informazioni e la definizione di strategie condivise		X		X	X
2. Promuovere fra gli alunni e le famiglie la motivazione alla partecipazione e la preparazione alle prove standardizzate.	1.6 Promuovere la cultura dell’autovalutazione e sostenere la partecipazione positiva allo svolgimento delle prove INVALSI 1.5 Inserire nella programmazione dei dipartimenti disciplinari e realizzare almeno una prova di verifica	• Prevede attività specifiche nell’ambito delle riunioni collegiali e predispone ambienti favorevoli • Sistematizza momenti di confronto con le figure dello staff al fine di favorire lo scambio di informazioni e la	X				X

	intermedia o finale per classi parallele, confrontando (per Italiano e Matematica) i risultati con quelli delle prove INVALSI	definizione di strategie condivise • Individua referente, figure coinvolte e relativi ruoli • Nomina commissione • Garantisce l'attuazione di quanto stabilito dalla procedura					
3. Migliorare nel curricolo di scuola gli aspetti relativi allo sviluppo delle competenze chiave e alla loro rilevazione	1.1 Realizzare moduli interdisciplinari per competenze di base e cittadinanza nel Biennio 1.2 Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, dal Biennio al Triennio 1.3 Inserire i risultati nelle competenze trasversali e di cittadinanza nella valutazione individuale del comportamento e delle discipline 1.4 Stabilire parametri comuni per la valutazione e certificazione dei risultati dei percorsi di ASL	• Predispone odg coerente con l'obiettivo • Individua FS o referente, figure coinvolte e relativi ruoli • Nomina commissione • Motiva e sostiene il cambiamento • Sistematizza momenti di confronto con le figure dello staff al fine di favorire lo scambio di informazioni e la definizione di strategie condivise • Prevede attività specifiche nell'ambito delle riunioni collegiali e predispone ambienti favorevoli • Aderisce a reti di scuole e individua referenti interni da coinvolgere nella predisposizione di progetti per lo sviluppo delle competenze • Favorire gli audit interni e la raccolta sistematica degli indicatori	X	X	X	X	X

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

La seguente tabella esplicita per ciascun obiettivo di processo il contributo del DSGA e del personale degli uffici di Segreteria al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsti nel rapporto di autovalutazione. Sono inoltre indicate quali delle seguenti dimensioni professionali sono coinvolte:

1. gestione, valorizzazione e sviluppo del personale;
2. promozione e cura delle relazioni con amministrazioni, istituti scolastici, fornitori e pubblico;
3. avvio dei processi di dematerializzazione e digitalizzazione dei servizi
4. azione di supporto nella gestione amministrativa, delle risorse materiali e finanziarie e degli adempimenti normativi nella realizzazione delle attività formative e progettuali;
5. monitoraggio e rendicontazione.

QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE INTERNE E DEI RELATIVI COSTI AGGIUNTIVI PER ILTRIENNIO

Figure professionali	Tipologia attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	**Progettazione, coordinamento, monitoraggio**	**7523**	**183516,00**	**MOF, Fondo Premialità**
Docenti in organico potenziato	**12**	**300**	**5250,00**	**MOF**
Personale ATA	**24**	**3930**	**53055,00**	**MOF**

RISORSE UMANE ESTERNE E RISORSE STRUMENTALI

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Esperti esterni	**216000,00**	**FONDI ESTERNI (contributo volontario allievi, progetti regionali)**